

BABELANINFO

AI INTEGRATOR

PROPOSAL LAYANAN

Integrasi AI untuk proses kerja yang lebih efektif, aman, dan terukur.

Pendampingan untuk bisnis, UMKM, sekolah, koperasi, organisasi, dan perusahaan yang ingin menerapkan AI secara terukur serta benar-benar dipakai tim.

Mulai dari proses prioritas. Bangun pilot. Ukur hasil.

Proposal layanan dan kisaran investasi | indikasi awal

BabelanInfo AI Integrator

NIB 0501260070139 | WhatsApp +62 856-9440-4708 | babelan.info

01 • RINGKASAN EKSEKUTIF

AI harus menyatu dengan kerja tim, bukan berhenti di demo.

BabelanInfo AI Integrator membantu organisasi menghubungkan AI dengan workflow, dokumen, layanan pelanggan, data, dan sistem yang sudah berjalan. Fokusnya bukan sekadar menggunakan chatbot, melainkan mengurangi pekerjaan berulang dan mempercepat keputusan dengan tata kelola yang jelas.

01

Masalah nyata

Mulai dari antrean admin, pencarian dokumen, follow-up, rekap, atau respons pelanggan yang belum konsisten.

02

Pilot terukur

Bangun use case awal dengan target hasil, ruang lingkup, pemilik proses, dan cara evaluasi yang disepakati.

03

Kontrol manusia

Akses data, SOP, eskalasi, dan human review dirancang agar AI membantu tim secara aman.

HASIL YANG DICARI

- Mengurangi pekerjaan manual yang berulang dan sulit dipantau.
- Membuat informasi kerja lebih mudah ditemukan oleh tim yang tepat.
- Menjaga kualitas layanan awal dengan alur eskalasi yang jelas.
- Membangun fondasi untuk scale-up setelah pilot menunjukkan manfaat.

02 · PELUANG IMPLEMENTASI

Di mana AI biasanya memberi nilai paling cepat?

01

Workflow & otomasi

Approval, follow-up, rekap, klasifikasi, dan notifikasi yang selama ini dikerjakan manual.

02

Knowledge & dokumen

Pencarian SOP, kebijakan, materi, FAQ, dan ringkasan dokumen dengan sumber yang dapat dibatasi.

03

Customer interaction

Respons awal, routing pertanyaan, pengumpulan konteks, dan eskalasi ke petugas yang tepat.

04

Data & dashboard

Ringkasan indikator dan pertanyaan operasional agar pimpinan tidak hanya melihat data mentah.

PRINSIP PEMILIHAN USE CASE

- Nilai bisnis atau layanan jelas: menghemat waktu, mempercepat respons, atau mengurangi kesalahan proses.
- Data dan akses dapat ditentukan: tidak semua dokumen atau informasi perlu dibuka ke AI.
- Ada pemilik proses dari pihak klien yang dapat menguji hasil dan memberi keputusan.

03 · RUANG LINGKUP LAYANAN

Layanan dapat berdiri sendiri atau dirangkai sebagai roadmap.

01

Audit & Roadmap AI

Workshop kebutuhan, inventaris proses, peta prioritas, kesiapan data, risiko, dan rekomendasi fase implementasi.

02

Desain Solution & Pilot

Desain use case, alur pengguna, prompt/policy dasar, prototipe, indikator keberhasilan, dan uji bersama tim.

03

Integrasi Sistem & Otomasi

Koneksi AI ke form, dokumen, CRM, database, dashboard, kanal pesan, atau aplikasi internal yang disetujui.

04

AI Assistant & Agent

Asisten knowledge base, admin, sales, layanan, analisis dokumen, atau tugas operasional yang spesifik.

05

Governance & Adopsi

Role akses, SOP, panduan penggunaan, pelatihan pengguna, review output, dan mekanisme eskalasi.

06

Optimasi Berkelanjutan

Review penggunaan, penyempurnaan alur, evaluasi kualitas, dan perluasan use case setelah hasil terbukti.

04 • METODE KERJA

Implementasi bertahap, dengan kontrol sejak awal.

01

Discovery

Memahami tujuan, proses saat ini, pengguna, sistem, data, serta batasan risiko.

02

Prioritization

Memilih use case yang bernilai tinggi dan realistis untuk dibuktikan lebih dahulu.

03

Pilot

Membangun solusi terbatas, menguji bersama pengguna, dan mengukur indikator hasil.

04

Integration

Menghubungkan ke sistem relevan dengan akses, SOP, dokumentasi, dan human review.

05

Scale

Memperluas berdasarkan manfaat, kesiapan tim, kualitas data, dan kemampuan operasional.

BATAS KERJA YANG SEHAT

AI tidak diberikan akses tanpa persetujuan. Data sensitif, keputusan berisiko, dan tindakan eksternal dapat diposisikan dengan review manusia, role akses, logging, serta SOP yang disepakati.

05 • KISARAN INVESTASI

Paket awal untuk memulai sesuai skala kebutuhan.

Harga berikut adalah kisaran jasa profesional untuk ruang lingkup standar dan menjadi dasar diskusi awal. Nilai final ditentukan setelah discovery, tingkat kompleksitas, integrasi, volume data, dan kebutuhan keamanan disepakati.

STARTER**Rp 7,5-15 juta**

Untuk UMKM atau unit kecil yang ingin memulai dengan satu proses prioritas.

- Workshop kebutuhan
- Audit proses ringkas
- Roadmap 30-60 hari
- 1 desain use case / prototype
- 1 sesi handover

PILOT**Rp 25-60 juta**

Untuk organisasi yang membutuhkan solusi awal siap diuji oleh tim.

- Discovery lebih detail
- 1 AI workflow / assistant
- Integrasi ringan (1-2 sumber)
- SOP dan training dasar
- Evaluasi pilot

GROWTH**Rp 75-200 juta**

Untuk beberapa proses atau unit kerja dengan integrasi dan governance lebih kuat.

- Multi-use case roadmap
- Integrasi sistem terpilih
- Role akses dan logging dasar
- Training pengguna / admin
- 60-90 hari pendampingan

Catatan industri

Benchmark global jasa AI sering berada pada proyek puluhan ribu USD; paket di atas disusun sebagai titik masuk yang lebih realistis untuk pasar Indonesia dan implementasi bertahap.

06 · SKALA LANJUTAN

Untuk perusahaan besar, kebutuhan dinilai berdasarkan kompleksitas nyata.

Program enterprise memerlukan scope yang lebih terukur karena bisa melibatkan beberapa sistem, data terstruktur/tidak terstruktur, pengguna lintas unit, kebutuhan audit, dan standar

ENTERPRISE**Mulai Rp 250 juta**

Discovery enterprise, arsitektur solusi, integrasi multi-sistem, governance, rollout bertahap, dan pendampingan implementasi. Estimasi final berdasarkan scope of work.

RETAINER**Rp 8-30 juta / bulan**

Pendampingan optimasi, quality review, monitoring penggunaan, perbaikan alur, dan backlog use case. Cocok setelah pilot atau rollout.

ADD-ON YANG DAPAT DIPILIH**Integrasi tambahan****Rp 8-25 juta per sistem**

API, database, CRM, form, dashboard, atau kanal pesan sesuai kesiapan teknis.

Knowledge base**Rp 10-35 juta**

Kurasi dokumen, struktur sumber, policy jawaban, dan quality review.

Training tim**Rp 3-10 juta per sesi**

Pelatihan pengguna/admin dengan materi berdasarkan workflow yang dibangun.

Security review**Rp 10-40 juta**

Review akses, data boundary, logging, SOP, dan rekomendasi penguatan.

07 • KOMPONEN BIAYA

Pisahkan biaya jasa profesional dari biaya teknologi pihak ketiga.

Agar investasi mudah diawasi, proposal final membedakan pekerjaan implementasi dari biaya layanan eksternal. Klien dapat memilih akun/cloud/provider atas nama sendiri bila kebijakan internal mengharuskan demikian.

Komponen	Termasuk dalam jasa	Dibayar terpisah
Discovery & desain	Workshop, analisis proses, roadmap, desain solusi	—
Build & integrasi	Konfigurasi, pengembangan scope yang disepakati, testing	API/cloud/vendor bila diperlukan
Data & dokumen	Struktur sumber, policy, setup knowledge base	Digitalisasi/OCR volume besar bila ada
Operasional	SOP, handover, training sesuai paket	Usage model, storage, SMS/WA, hosting
Support	Garansi/pendampingan sesuai kontrak	Retainer setelah masa pendampingan

Komitmen transparansi

Tidak ada pengadaan vendor atau biaya penggunaan model yang disembunyikan di dalam jasa. Semua biaya pihak ketiga akan dicantumkan pada scope dan persetujuan komersial sebelum berjalan.

08 • SEKTOR YANG DILAYANI

Satu pendekatan, disesuaikan dengan konteks organisasi.

01

BISNIS & UMKM

Follow-up pelanggan, admin, sales support, customer service, dokumen, dan laporan operasional.

02

SEKOLAH & PENDIDIKAN

Layanan informasi, administrasi, knowledge base, dokumen, materi, dan alur komunikasi.

03

KOPERASI & ORGANISASI

Layanan anggota, SOP, koordinasi unit, dokumentasi, serta ringkasan untuk pengurus.

04

PERUSAHAAN

Roadmap lintas fungsi, integrasi aplikasi, governance, analitik, dan rollout bertahap.

YANG SELALU DISESUAIKAN

- Tujuan layanan dan ukuran keberhasilan.
- Kesiapan data, sistem, dan peran pengguna.
- Aturan organisasi, kebutuhan keamanan, serta batas keputusan AI.
- Skala tim, kemampuan operasional, dan tahapan investasi.

09 · CONTOH TAHAPAN PILOT

Contoh alur 6-10 minggu untuk satu use case prioritas.

Minggu 1	Discovery	Tujuan, proses, pengguna, data, risiko, dan scope.	Dokumen kebutuhan + prioritas.
Minggu 2-3	Desain	Alur solusi, policy, pengalaman pengguna, dan indikator hasil.	Solution blueprint + plan testing.
Minggu 4-6	Build & test	Konfigurasi/pengembangan, integrasi scope, quality test bersama tim.	Pilot siap diuji.
Minggu 7-8	Adopsi	Training, SOP, feedback pengguna, perbaikan yang disetujui.	Handover + panduan operasi.
Minggu 9-10	Evaluasi	Review manfaat, kualitas output, risiko, dan rekomendasi fase berikutnya.	Laporan evaluasi + roadmap scale.

DELIVERABLE SELALU MENGIKUTI SCOPE KONTRAK

Contoh deliverable dapat mencakup roadmap, solution blueprint, konfigurasi/integrasi, SOP, materi training, laporan pilot, dan rekomendasi pengembangan. Detail yang mengikat ditetapkan dalam Statement of Work.

10 • KEAMANAN DAN ADOPTASI

AI yang baik harus dapat diawasi, dijelaskan, dan dipakai tim.

01

Akses berbasis peran

Pengguna dan admin memperoleh akses sesuai kebutuhan pekerjaan, bukan akses seluas mungkin.

02

Human review

Keputusan penting, konten sensitif, atau transaksi eksternal dapat ditahan untuk persetujuan manusia.

03

Sumber pengetahuan

Knowledge base dapat dibatasi pada dokumen yang disetujui dan dikelola pemilik konten.

04

SOP & training

Pengguna memahami kapan menggunakan AI, kapan mengecek ulang, dan kapan melakukan eskalasi.

05

Evaluasi kualitas

Output ditinjau melalui contoh kasus dan feedback pengguna sebelum cakupan diperluas.

11 • MEMULAI KETERLIBATAN

Mari tentukan langkah pertama yang paling relevan.

Konsultasi awal digunakan untuk memahami proses yang ingin diperbaiki, siapa pengguna solusi, sistem yang sudah ada, dan bentuk pilot yang paling realistis. Tidak semua organisasi perlu mulai

01

Sesi konsultasi

Diskusikan masalah, target, proses saat ini, serta kemungkinan use case awal.

02

Discovery proposal

Jika sesuai, susun scope, timeline, deliverable, asumsi, dan investasi yang lebih spesifik.

03

Mulai pilot

Tandatangani scope kerja, jalankan pilot, dan evaluasi manfaat sebelum ekspansi.

KETENTUAN KOMERSIAL UMUM

- Harga pada proposal adalah indikasi, belum termasuk pajak bila berlaku dan biaya vendor pihak ketiga.
- Pembayaran proyek umumnya dilakukan bertahap: 50% saat mulai, 30% saat pilot siap diuji, 20% saat handover; dapat disesuaikan di kontrak.
- Perubahan scope, integrasi tambahan, atau kebutuhan di luar asumsi akan melalui persetujuan tertulis terlebih dahulu.
- Kerahasiaan data dan akses teknis mengikuti kesepakatan kerja / NDA bila diperlukan.

BABELANINFO AI INTEGRATOR**WhatsApp +62 856-9440-4708**

babelan.info | NIB 0501260070139